



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ**

6^η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ

Τμήμα: Προμηθειών 23835
Πληροφορίες: Γ. Χατζηστεργίου
ΤΗΛ.: 26613-60538 -641
FAX : 26610-81086
Ταχ. Δ/ση : ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΛΑΙΟΚΑΣΤΡΙΤΣΑΣ – ΚΕΡΚΥΡΑΣ
ΠΕΡΙΟΧΗ ΚΟΝΤΟΚΑΛΙ
Τ.Κ.:49100
e-mail: grpromit@gnkerkyras.gr

Κέρκυρα 11/01/2019
Αριθ.Πρωτ.: 773

**ΣΥΛΛΟΓΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ #24.800,00€# ΣΥΜΠ. ΦΠΑ
ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΟΝΟ ΒΑΣΕΙ
ΤΙΜΗΣ.**

Το Γενικό Νοσοκομείο Κέρκυρας, έχοντας υπόψη

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

- 1.1. Του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/τ.Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- 1.2. Του Ν. 4497/2017 (Φ.Ε.Κ. 171/τ.Α'/13-11-2017), άρθρο 107 «Τροποποιήσεις του Ν.4412/2016»
- 1.3. Του Ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 81/τ.Α'/4-4-2005), όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα με το άρθρο 24 του Ν. 3846/2010 (Φ.Ε.Κ. 66/τ.Α'/11-05-2010) και ισχύει .
- 1.4. Του Ν. 3580/2007 «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 134/τ.Α'/18-6-2007) όπως ισχύει σήμερα.
- 1.5. Του Ν.2955/2001 «Προμήθειες Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων υγείας των Πε.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 256/τ.Α'/2-11-2001), όπως ισχύει σήμερα.
- 1.6. Του Ν.2362/95 (Φ.Ε.Κ. 247/τ.Α'/95) άρθρο 84 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».
- 1.7. Του Ν. 2286/95 (Φ.Ε.Κ. 19/τ.Α'/95) «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» παράγραφοι 1 έως 11 του άρθρου 2.
- 1.8. Του Π.Δ. 166/2003 (Φ.Ε.Κ. 138/τ.Α'/2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35/29–6–2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές».
- 1.9. Τον Νόμο 3846/2010 (Φ.Ε.Κ. 66/τ.Α'/11-05-2010) «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις» άρθρο 24 για την βάση δεδομένων του Παρατηρητηρίου τιμών και ποσοστό 2% επί των τιμολογίων των συμβάσεων προμηθειών και υπηρεσιών (άρθρο 24 παρ.6).
- 1.10. Τις διατάξεις του Ν.3867/2010 (Φ.Ε.Κ. 128/τ.Α'/03-08-2010) περί «εποπτείας ιδιωτικής ασφάλισης σύσταση εγγυητικού κεφαλαίου ιδιωτικής ασφάλειας ζωής οργανισμού αξιολόγησης πιστοληπτικής ικανότητας και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του υπουργείου οικονομικών» άρθρο 27.
- 1.11. Τον Νόμο 3861/2010 (Φ.Ε.Κ. 112/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «πρόγραμμα διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
- 1.12. Τον Ν. 3918/2011 «Διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις» άρθρα 13-14.
- 1.13. Τις διατάξεις του Ν. 4024/2011 Φ.Ε.Κ. 226/τ.Α'/27-10-2011 άρθρο 26 περί «συγκρότησης συλλογικών οργάνων της Διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση».

- 1.14. Τον Ν. 2889/2001 (Φ.Ε.Κ. 37/τ.Α'/02-03-2001) περί βελτίωσης και εκσυγχρονισμού του Εθνικού Συστήματος Υγείας και άλλες διατάξεις.
- 1.15. Τις διατάξεις του Ν. 3871/2010 (Φ.Ε.Κ. 141/τ.Α'/17-08-2010) περί δημοσιονομικής διαχείρισης και ευθύνης.
- 1.16. Του Π.Δ. 80/2016 (Φ.Ε.Κ. 145/τ.Α'/05-08-2016) περί «ανάληψης υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
- 1.17. Τον Ν. 2690/99 κυρώσεις του κώδικα διοικητικής διαδικασίας και άλλες διατάξεις.
- 1.18. Του Ν. 2513/1997 «Κύρωση της συμφωνίας περί Δημοσίων συμβάσεων Προμηθειών» (Φ.Ε.Κ. 139/τ.Α'/27.6.97).
- 1.19. Το Ν. 4052/2012, (ΦΕΚ 41/Α/1-3-2012) «Αρμοδιότητας Υπουργείων Υγείας Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης για εφαρμογή του νόμου «Έγκριση των Σχεδίων Συμβάσεων Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης μεταξύ του Ευρωπαϊκού Ταμείου Χρηματοπιστωτικής Σταθερότητας (Ε.Τ.Χ.Σ.), της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Τράπεζας της Ελλάδος, του Σχεδίου του Μνημονίου Συνεννόησης μεταξύ της Ελληνικής Δημοκρατίας, της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Τράπεζας της Ελλάδος και άλλες επείγουσες διατάξεις για τη μείωση του δημοσίου χρέους και τη διάσωση της Εθνικής οικονομίας» και άλλες διατάξεις», άρθρο 14, παρ. 7.
- 1.20 Το Ν. 4055/2012 (ΦΕΚ Α' 51/12-3-2012) «Δίκαιη δίκη και εύλογη διάρκεια αυτής».
- 1.21. Το Ν. 4057/2012 (ΦΕΚ Α' 54/14-3-2012) «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου».
- 1.22. Το Ν. 4146/2013 (ΦΕΚ Α' 90/18-4-2013) «Διαμόρφωση φιλικού αναπτυξιακού περιβάλλοντος για τις στρατηγικές και ιδιωτικές επενδύσεις και άλλες διατάξεις», άρθρο 61, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει μέχρι σήμερα στην παρ. 10 του άρθρου 16.
- 1.23. Το Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ Α' 167/23-7-13), άρθρο 64 παρ. 2. (Παρακράτηση φόρου στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις).
- 1.24. Το Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/26-3-2014) «Διοικητικές απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημόσιου Τομέα – Τροποποίηση των διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (τΑ' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
- 1.25. Το Ν. 4320/2015 (ΦΕΚ 29τ.Α'/19-3-2015 «Ρυθμίσεις για την λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις» άρθρο 37 (Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Συμβάσεων).
- 1.26. Το Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176τ.Α'/16-12-2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» άρθρο 5.
- 1.27. Το Ν. 4368/2016 (ΦΕΚ 21τ.Α'/21-02-2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» άρθρο 93.
- 1.28. Την Κ.Υ.Α με αριθμ. 4658/06-09-2016 (ΦΕΚ 2937/τ.Β'/15-09-2016) των Υπουργού Υγείας και Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Έγκριση Προγράμματος Προμηθειών, Υπηρεσιών και Φαρμάκων των Εποπτευόμενων Φορέων Υγείας για το έτος 2015 με χρηματοδότηση από τον Τακτικό Προϋπολογισμό, το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, και λοιπές πηγές».
- 1.29. Το με ημ/νία 13/10/2016 απεσταλθέν, από τη Διοίκηση της 6^{ης} Υ.Πε., μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με τον Ορισμό Φορέων Διενέργειας για την υλοποίηση του Προγράμματος Προμηθειών, Υπηρεσιών και Φαρμάκων Υγείας (Π.Π.Υ.Φ.Υ.) έτους 2015, σύμφωνα με τα υπ' αρ' πρωτ. 4747/20-09-2016, 4963/05-10-2016 και 4972/05-10-2016 έγγραφα της Ε.Π.Υ.
- 1.30. Την με αριθμ. 4525/15-11-2017 (ΦΕΚ 4208/τ.Β'/01-12-2017) Απόφαση του Υπουργού Υγείας «Παράταση των Προγραμμάτων Προμηθειών, Υπηρεσιών και Φαρμάκων Υγείας».
- 1.31. Την εγκύκλιο με αρ. πρωτ. 3276/27-07-2018 του Υπουργείου Υγείας, καθώς και τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR) 2016/679 της Ε.Ε. (Τμήμα 4 – άρθρα 37, 38, 39), «Κατευθυντήριες Γραμμές για τους Υπεύθυνους Προστασίας Δεδομένων» (WP 243 rev.01) της 5/4/2017
- 1.32. Την αριθμ. 92^η-4^η/13-12-2018 Απόφαση Δ.Σ. του Γ.Ν. Κέρκυρας «Έγκριση διενέργειας πρόσκλησης ενδιαφέροντος για την παροχή υπηρεσιών υπευθύνου προστασίας προσωπικών δεδομένων του Γενικού Νοσοκομείου Κέρκυρας για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους»
- 1.33. Την με αρ. πρωτ.: 747/11-01-2019 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, Β.Ε.Ε.Π 0/85, αρ. Δέσμευσης 83/0 και ΑΔΑ: 6ΞΧΒ4690Β3-Λ1Ρ (ΚΑΕ 0439^ο01).

απευθύνει Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος

για την ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ

ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΕΡΚΥΡΑΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ 20.000,00€ πλέον Φ.Π.Α. 24% (24.800,00€ συμπτ. ΦΠΑ) όπως ακριβώς αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο κομμάτι της παρούσης, για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους και κριτήριο κατακύρωσης **την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.**

ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	<u>ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜ/ΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</u>	ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜ/ΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ	<u>24/01/2019</u> <u>10:00 π.μ.</u>	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ - ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ	<u>24/01/2019</u> <u>11:00 π.μ</u>

Οι προσφορές υποβάλλονται εγγράφως στο Γενικό Νοσοκομείο Κέρκυρας (ισόγειο / Διοικητικές Υπηρεσίες, Εθνική Οδός Κέρκυρας – Παλαιοκαστρίτσας, περιοχή Κοντόκαλι, Τ.Κ. 49100), θα πρωτοκολλούνται στη Γραμματεία του Νοσοκομείου και εν συνεχεία θα παραλαμβάνονται από το Τμήμα Προμηθειών.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις/κοινοπραξίες αυτών ή συνεταιρισμοί που πληρούν τους όρους που καθορίζονται στη συνέχεια της παρούσας.

ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Σκοπό του έργου αποτελεί ο ορισμός και η παροχή υπηρεσιών Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων (DPO) για τον έλεγχο των νέων διαδικασιών και την συνεχή παρακολούθηση και τήρηση της συμμόρφωσης ως προς τα οριζόμενα μέτρα – διαδικασίες που προκύπτουν από την εφαρμογή του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων (ΓΚΠΓ - General Data Protection Regulation GDPR) 2016/679 της Ε.Ε.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Αντικείμενο του έργου αποτελεί ο ορισμός και η παροχή υπηρεσιών Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων – ΥΠΔ (DPO) στο Γ.Ν. Κέρκυρας «Αγ. Ειρήνη» και όλες τις εξωτερικές Δομές του.

Οι τεχνικές προδιαγραφές και οι απαιτήσεις σχετικά με την υπηρεσία ορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄.

ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Η Πρόσκληση διέπεται από τις διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της παρούσας.

ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 127 του Ν.4412/2016.

ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της Πρόσκλησης καθώς και οι πιθανές διευκρινήσεις επί της Προσκήσεως θα είναι διαθέσιμες στο **διαδίκτυο (ΔΙΑΥΓΕΙΑ)**, στην ιστοσελίδα του Γενικού Νοσοκομείου Κέρκυρας (www.gnkerkyras.gr) καθώς και στο **Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.**

Στην περίπτωση που τυχόν διευκρινίσεις ή τροποποιήσεις προκύψουν, θα δημοσιεύονται στους ίδιους δικτυακούς τόπους και θα αποτελεί ευθύνη του ενδιαφερόμενου να λάβει γνώση για αυτές. Η αναζήτηση των διευκρινίσεων - τροποποιήσεων θα γίνεται με βάση τον αιθμό πρωτοκόλλου της πρόσκλησης.

Οι παρεχόμενες από το Νοσοκομείο διευκρινίσεις δεν θα τροποποιούν ουσιωδώς το περιεχόμενο της Πρόσκλησης.

ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για εκατόν είκοσι (120) ημέρες, προθεσμία που αρχίζει από την επόμενη της λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου χρόνου απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς της προσφοράς δύναται να παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το

προβλεπόμενο από την Πρόσκληση. Ανακοίνωση επιλογής Αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως το διαγωνιζόμενο, μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί.

ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Εναλλακτικές Προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές Προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος Ανάδοχος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται σε πρωτότυπο από τους ενδιαφερόμενους, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4412/2016, στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο.
2. Στο φάκελο της προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:
 - Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ.
 - Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί τη συλλογή προσφορών (ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ)
 - Το αντικείμενο της συλλογής προσφορών
 - Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών)
 - Τα στοιχεία του αποστολέα

Εφόσον ο φάκελος αποσταλεί στην Υπηρεσία Διενέργειας με οποιονδήποτε τρόπο, θα πρέπει να φέρει την ένδειξη «**Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία**».

3. Ο ΕΝΙΑΙΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΙ:

Τους τρεις (3) παρακάτω ανεξάρτητους και σφραγισμένους φακέλους:

A. Φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» που θα περιλαμβάνει σε πρωτότυπο **επί ποινή αποκλεισμού** :

1. Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/1986, ότι ο συμμετέχων/οικονομικός φορέας δεν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη απόφαση για τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. με το ν. 3691/2008 (Α'166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε με το Ν. 4198/2013 (Α'215).

Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση σύμφωνα με την Ενότητα 4, άρθρο 73, παρ. 1αα και 1ββ του Ν. 4412/2016, αφορά

- τους διαχειριστές στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και Ι.Κ.Ε
- τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου στις περιπτώσεις ανώνυμων εταιρειών (Α.Ε.)

2. Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/1986, ότι ο συμμετέχων/οικονομικός φορέας αποδέχεται πλήρως τους όρους της παρούσας διακήρυξης

3. Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου. Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος νομικού προσώπου, (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης / νόμιμου εκπροσώπου. Επίσης τυχόν πιστοποιητικά που απαιτούνται ανά περίπτωση, εγγραφές σε αρμόδια μητρώα, επιμελητήρια κτλ., σύμφωνα πάντα με την κείμενη νομοθεσία.

4. **Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου** έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα.

5. **Φορολογική και Ασφαλιστική ενημερότητα** σε ισχύ

6. **Παραστατικό εκπροσώπησης**, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπό τους.

Οι πάσης φύσεως υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται από τους διαχειριστές στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο ή τον Πρόεδρο ή τον νόμιμο εκπρόσωπο στις περιπτώσεις ανώνυμων εταιρειών (Α.Ε.), με θεώρηση του γνησίου της χειρόγραφης υπογραφής, επί ποινή αποκλεισμού.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα ανωτέρω δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Β. Φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» ο οποίος περιλαμβάνει (πρωτότυπο και αντίγραφο), **επί ποινή αποκλεισμού:**

1. **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986/Α' 75 στην οποία :

Να δηλώνουν την πλήρη αποδοχή και συμμόρφωση με τις τεχνικές προδιαγραφές της υπό ανάθεση υπηρεσίας όπως αυτές ορίζονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'** της παρούσης.

2. **Όλα τα ζητούμενα στο παράρτημα Α' της παρούσης, πιστοποιητικά.**

Γ. Φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που θα περιλαμβάνει (πρωτότυπο και αντίγραφο) την οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος, **σφραγισμένη και υπογεγραμμένη σε έντυπη μορφή επί ποινή αποκλεισμού.**

Οι οικονομικές προσφορές θα περιγράφουν αναλυτικά τα τεχνικά χαρακτηριστικά της ανωτέρω υπηρεσίας.

Οι τιμές θα είναι σε ευρώ και θα δίδονται ως εξής:

1. Τιμή χωρίς Φ.Π.Α.

2. Φ.Π.Α. επί τοις εκατό επί της προσφερόμενης τιμής

3. Συνολική τιμή μαζί με το Φ.Π.Α.

Θα γίνονται δεκτές οικονομικές προσφορές για το σύνολο της υπηρεσίας. Δεν θα γίνονται δεκτές τιμές που θα θέτουν όρο αναπροσαρμογής.

Οι πάσης φύσεως Υπεύθυνες Δηλώσεις καθώς και η Τεχνική και Οικονομική Προσφορά που θα κατατεθούν θα είναι ενυπόγραφες. Σε διαφορετική περίπτωση θεωρούνται άκυρες.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η διάρκεια παροχής της υπηρεσίας ορίζεται σε ένα (1) έτος με μονομερές δικαίωμα του Νοσοκομείου ετήσιας παράτασης.

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, το αργότερο κατά την υπογραφή της σύμβασης, να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% του συνολικού συμβατικού τιμήματος, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

1. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού ζητείται.
2. Έλλειψη πλήρους και αιτιολογημένης τεκμηρίωσης της κάλυψης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής στο διαγωνισμό.
3. Προσφορά που ορίζει μικρότερο από το ζητούμενο χρόνο ισχύος.
4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση.
5. Προσφορά που παρουσιάζει αποκλίσεις από απαράβατους όρους της Πρόσκλησης.
6. Προσφορά στην οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
7. Για οποιονδήποτε άλλο τυχόν λόγο που απορρέει από την παρούσα πρόσκληση.

ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η κατακύρωση γίνεται στο μειοδότη κατόπιν απόφασης της αναθέτουσας αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής.

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων της διαγωνιστικής διαδικασίας, διατηρεί το δικαίωμα:

- α. να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή της
- β. να αποφασίσει τη ματαίωση της και την επανάληψή αυτής με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Πρόσκλησης
- γ. να αποφασίσει τη ματαίωση της και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, εφ' όσον ισχύουν οι προϋποθέσεις που προβλέπονται στις κείμενες διατάξεις περί δημοσίων συμβάσεων.

ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούνται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τις πηγάζουσες από την ολοκλήρωση της διαγωνιστικής διαδικασίας υποχρεώσεις του χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Το πλήρες κείμενο της Πρόσκλησης αναρτήθηκε στο [διαδίκτυο \(ΔΙΑΥΓΕΙΑ\)](#), στην ιστοσελίδα του Γενικού Νοσοκομείου Κέρκυρας (www.gnkerkyras.gr) καθώς και στο [Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.](#)

ΓΕΝΙΚΑ

Για ότι δεν προβλέπεται από την παρούσα διακήρυξη ισχύουν οι περί προμηθειών διατάξεις του Δημοσίου, όπως ισχύουν κάθε φορά.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

ΚΑΚΑΒΙΤΣΑΣ ΦΟΙΒΟΣ - ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

1. Ο υπεύθυνος επεξεργασίας και ο εκτελών την επεξεργασία διασφαλίζουν ότι ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων συμμετέχει, δεόντως και εγκαίρως, σε όλα τα ζητήματα τα οποία σχετίζονται με την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Θα έχει δικαίωμα πρόσβασης σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και σε πράξεις επεξεργασίας και εγκαταστάσεις σχετικών υποδομών για την ορθή ενάσκηση των καθηκόντων του. Δεν θα λαμβάνει εντολές για την άσκηση των καθηκόντων του. Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων λογοδοτεί απευθείας στο ανώτατο διοικητικό επίπεδο του Νοσ/μείου.
2. Τα υποκείμενα των δεδομένων μπορούν να επικοινωνούν με τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων για κάθε ζήτημα σχετικά με την επεξεργασία των δεδομένων τους προσωπικού χαρακτήρα και με την άσκηση των δικαιωμάτων τους.
3. Ο υπεύθυνος προστασίας δεδομένων δεσμεύεται από την τήρηση του απορρήτου ή της εμπιστευτικότητας σχετικά με την εκτέλεση των καθηκόντων του, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (DPO support)

Ο υποψήφιος που θα επιλεγεί και θα οριστεί ΥΠΔ (DPO) θα έχει τα ακόλουθα καθήκοντα, σύμφωνα με τον ΓΚΠΔ:

- (α) Θα ενημερώνει και θα συμβουλεύει γραπτώς τον Οργανισμό και τους υπαλλήλους του σχετικά με τις υποχρεώσεις τους, που απορρέουν από τον ΓΚΠΔ και άλλες διατάξεις περί προστασίας δεδομένων,
- (β) Θα παρακολουθεί την εσωτερική συμμόρφωση με τον ΓΚΠΔ και άλλες διατάξεις περί προστασίας δεδομένων και με τις πολιτικές του υπευθύνου επεξεργασίας ή του εκτελούντος την επεξεργασία σε σχέση με την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένων: προσδιορισμός και διαχείριση δραστηριοτήτων επεξεργασίας, της ανάθεσης αρμοδιοτήτων, της ευαισθητοποίησης και της κατάρτισης των υπάλληλων που συμμετέχουν στις πράξεις επεξεργασίας και της διενέργειας εσωτερικών ελέγχων,
- (γ) Θα παρέχει συμβουλές όσον αφορά στην εκτίμηση αντικτύπου σχετικά με την προστασία των δεδομένων και παρακολουθεί την υλοποίησή της σύμφωνα με το άρθρο 35 του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων,
- (δ) Θα συνεργάζεται με την εποπτική αρχή,
- (ε) Θα ενεργεί ως σημείο επικοινωνίας με την εποπτική αρχή για ζητήματα που σχετίζονται με την επεξεργασία, περιλαμβανομένης της διαβούλευσης που αναφέρεται στο άρθρο 36 του ΓΚΠΔ.
- (στ) Θα είναι το πρώτο σημείο επαφής για τις εποπτικές αρχές και τα υποκείμενα των δεδομένων (εργαζόμενοι, ασθενείς, κ.λπ.).
- (ζ) Θα συμμετέχει σε όλα τα ζητήματα σχετικά με την προστασία προσωπικών δεδομένων (π.χ. παρουσία σε συσκέψεις ανώτερων και μεσαίων στελεχών της διοίκησης ή αντίστοιχα άλλων Φορέων και κατά τη λήψη αποφάσεων, καταγραφή λόγων διαφωνίας με τις συμβουλές του, έγκαιρη διαβίβαση πληροφοριών για παροχή γνώμης, άμεση λήψη γνώμης σε περίπτωση περιστατικού παραβίασης).
- (η) Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του, λαμβάνει δεόντως υπόψη τον κίνδυνο που συνδέεται με τις πράξεις επεξεργασίας, συνεκτιμώντας τη φύση, το πεδίο εφαρμογής, το πλαίσιο και τους σκοπούς της επεξεργασίας.
- (θ) Είναι σε άμεση συνεργασία με το Γραφείο Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων του Υπουργείου Υγείας για την ενίσχυση των δράσεων προστασίας δεδομένων του Υπουργείου και την εφαρμογή τους στο σύνολο των εποπτευόμενων φορέων με ομοιογενή και εύρυθμο τρόπο.

ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ – ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ

α) Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία, όπως διαγράμματα, πλάνα, στατιστικά στοιχεία και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή στοιχείο που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον συμβασιούχο ΥΠΔ (DPO) κατά την εκτέλεση του έργου της παρούσας σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία του Νοσ/μείου.

β) Ο συμβασιούχος, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Διοίκησης του Νοσ/μείου, δεν αποκαλύπτει καμία πληροφορία που του δόθηκε, ούτε κοινοποιεί στοιχεία ή έγγραφα των οποίων έλαβε γνώση σε σχέση με το αντικείμενο της εργασίας του.

γ) Σε περίπτωση αθέτησης από τον συμβασιούχο της ως άνω υποχρέωσής του, το Νοσ/μείο δικαιούται να απαιτήσει: Την αποκατάσταση κάθε ζημίας του, που ενδεχομένως προκύψει, συνεπεία της κοινοποίησης εγγράφων – στοιχείων, σε τρίτους, και

την άμεση και στο διηνεκές παύση κοινοποίησης εγγράφων – στοιχείων, σε τρίτους, στο μέλλον.

δ) Ο συμβασιούχος, με κανένα τρόπο, δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις, σχετιζόμενες με την εν γένει κατάσταση του Νοσ/μείου, χωρίς την προηγούμενη γραπτή άδεια της Διοίκησης του Νοσ/μείου.

ε) Ο συμβασιούχος δεσμεύεται από την τήρηση απορρήτου και εμπιστευτικότητας σχετικά με την άσκηση των καθηκόντων του, ευθυνόμενος και για τυχόν συναφείς παραβάσεις των μελών της οργανωμένης ομάδας του (εφόσον έχει τέτοια) κατά τον ΓΚΠΔ.

ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Ο συμβασιούχος ΥΠΔ (DPO) που θα επιλεγεί και θα υπογράψει σύμβαση θα παρέχει τις υπηρεσίες του εντός και εκτός των Δομών του Γ.Ν. Κέρκυρας. Για την εκτέλεση των ΓΚΠΔ υπηρεσιών ο συμβασιούχος ΥΠΔ και η τυχόν υπάρχουσα ομάδα του έχουν πλήρη πρόσβαση στις δομές του Νοσ/μείου από τις 07.00 έως 20.00 κάθε εργάσιμη ημέρα της εβδομάδος.

Για τη διευκόλυνση της παροχής υπηρεσιών ΥΠΔ (DPO) το Νοσ/μείο θα παρέχει ειδικό χώρο που θα διατεθεί για το σκοπό αυτό. Ο ΥΠΔ (DPO) υποχρεούται να πραγματοποιεί τουλάχιστον δέκα (10) επισκέψεις μηνιαίως στο χώρο του Νοσ/μείου για την άσκηση των καθηκόντων του, διάρκειας όχι μικρότερης των οκτώ (8) πλήρων ωρών σε πρωινή και εργάσιμη ώρα. Ο συμβασιούχος ΥΠΔ (DPO) θα συνεργάζεται άμεσα με όλους τους Διευθυντές των Υπηρεσιών και τη Γενική Διεύθυνση. Λογοδοτεί απευθείας στο Δ.Σ. του Νοσ/μείου, στο οποίο και θα καταθέτει γραπτό μηνιαίο απολογισμό.

ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

Ο υποψήφιος που θα επιλεγεί και θα οριστεί ως Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων – ΥΠΔ (DPO) μπορεί να είναι φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο. Εφόσον πρόκειται για φυσικό πρόσωπο ορίζεται το ίδιο ως ΥΠΔ (DPO). Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, αυτό θα ορίσει με πρότασή του το φυσικό πρόσωπο εκείνου που θα αναλάβει το ρόλο του ΥΠΔ (DPO). Ο υποψήφιος μπορεί να δηλώσει ότι πλαισιώνεται από συνεργάτες φυσικά πρόσωπα.

Οι ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι (φυσικά πρόσωπα ή ο εκπρόσωπος των νομικών προσώπων άλλως/ή και το υποδεικνυόμενο από το νομικό πρόσωπο άτομο ως DPO), θα πρέπει να συγκεντρώνουν τα παρακάτω αναφερόμενα προσόντα:

- Εμπειρογνώση στον τομέα του δικαίου και των πρακτικών περί προστασίας δεδομένων, καθώς και βάσει της ικανότητας εκπλήρωσης των καθηκόντων που αναφέρονται στο άρθρο 39 του ΓΚΠΔ.
- Πτυχίο ΑΕΙ Νομικής Σχολής, ΑΕΙ ή ΤΕΙ Πληροφορικής ή αντίστοιχο τίτλο σπουδών της Αλλοδαπής αναγνωρισμένο από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης.
- Άδεια Ασκήσεως Επαγγέλματος εφόσον αυτή προβλέπεται ανάλογα με την ιδιότητα του προσώπου.
- Πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας (επιπέδου τουλάχιστον Γ1/C1 – Advanced ή αντίστοιχου πτυχίου).
- Ανεπτυγμένες γνώσεις Η/Υ (αποδεικνυόμενες με: α) πιστοποιητικό ECDL ή ΑΚΤΑ ή ισοδύναμο ή β) με τίτλους σπουδών, βασικούς ή/και μεταπτυχιακούς, Πανεπιστημιακής ή/και Τεχνολογικής εκπαίδευσης, από την αναλυτική βαθμολογία των οποίων προκύπτει ότι οι υποψήφιοι έχουν παρακολουθήσει επιτυχώς τέσσερα τουλάχιστον μαθήματα, υποχρεωτικά ή κατ' επιλογή, Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ).

Οι υποψήφιοι καλούνται να προσκομίσουν στοιχεία (βεβαιώσεις, πιστοποιητικά), τα οποία θα συνεκτιμηθούν και θα αποδεικνύουν:

1. Την εξειδικευμένη επιστημονική γνώση και εμπειρογνωσία των πρακτικών περί προστασίας και διαχείρισης δεδομένων και της ικανότητας εκπλήρωσης των καθηκόντων που προβλέπονται στον ΓΚΠΔ στο πλαίσιο συμμόρφωσης και υλοποίησης αυτού, ειδικά σε συνάρτηση με τον τομέα της παροχής υπηρεσιών υγείας.
2. Τη γνώση του τομέα ηλεκτρονικής διακυβέρνησης σε θέματα Υγείας και ειδικότερα των διοικητικών κανόνων που τα διέπουν.
3. Γνώση των τεχνολογιών πληροφορίας και ασφάλειας δεδομένων.
4. Γνώση των διαδικασιών απόδοσης των υπηρεσιών του Φορέα (εσωτερικά και προς τρίτους)

Εφόσον ο υποψήφιος (φυσικό πρόσωπο ή ο εκπρόσωπος του νομικού προσώπου ή το άτομο που αυτό θα υποδείξει και θα οριστεί και ΥΠΔ (DPO)), δηλώσει ότι πλαισιώνεται από συνεργάτες φυσικά πρόσωπα για την αρτιότερη και ταχύτερη παροχή υπηρεσιών ΥΠΔ (DPO), θα πρέπει, για λόγους σαφήνειας και οργάνωσης και προκειμένου να αποτραπούν και συγκρούσεις συμφερόντων, να αναφέρει στην αίτησή του (στην τεχνική προσφορά) σαφώς τον καταμερισμό εργασίας στα φυσικά πρόσωπα που θα δηλώσει, τους τίτλους σπουδών αυτών και την εμπειρογνωσία τους στις πρακτικές προστασίας και διαχείρισης προσωπικών δεδομένων. Τα εν λόγω φυσικά πρόσωπα (που αποτελούν την οργανωμένη ομάδα του υποψηφίου) είναι απαραίτητο να ικανοποιούν και αυτοί τα ανωτέρω κριτήρια και θα κληθούν να προσκομίσουν τα αντίστοιχα δικαιολογητικά.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ

Όλα τα απαιτούμενα προς απόδειξη των ανωτέρω, πιστοποιητικά.